

Domingo Arteaga Beltrán

DNI: 71213736

Sector los álamos Mz. G Lote 10 – San Isidro, Trujillo. La Libertad.

Perú

+51 982517046 / 944357427

Domingoarteaga96@gmail.com

Skype: Domingo Arteaga Beltrán

<https://www.linkedin.com/in/domingo-arteaga-2b94b118b/>



Perfil Profesional

Profesional de la Carrera de Ingeniería empresarial de la Universidad Privada del Norte – Trujillo, con estudios en el idioma inglés nivel básico. Tengo la capacidad de manejar algunas Tecnologías de la Información y Comunicación para mejorar procesos de las empresas, Conocimientos en marketing (social media), diseño de páginas web, diseño y rediseño de procesos empresariales, capacidad para manejar el correcto funcionamiento de procesos, de implementar estrategias para la fluidez de estos y la satisfacción de clientes, asimismo la capacidad de adaptación a las políticas y procedimientos de una empresa. Entre mis principales fortalezas está la capacidad de creatividad, trabajo en equipo, adaptación al cambio, proactividad y la curiosidad de aprender cosas nuevas siempre con amabilidad y mucho respeto. También la sistematización de opciones en la búsqueda de solución a problemas que se susciten dentro de una organización. Por otro lado, la puntualidad y el respeto es parte de mí formación.

Logros Destacados

Formé parte del equipo en un proyecto de marketing donde realizamos piezas decorativas con materiales reciclados ayudando a disminuir la contaminación ambiental para la cual realizamos un plan de marketing mediante social media para promocionar nuestros productos.

Gane una beca para estudios superiores por parte del Programa Nacional de Becas y Créditos Educativos (PRONABEC).

Premio de excelencia en el nivel primario y secundario en honor por haber lograda el primer puesto en aprovechamiento académico en la I.E. 81695 – Gochapita – Tayabamba – Pataz.

Cuarto y quinto puesto en argumentación y debate en el año 2013 y 2014 organizado por la UGEL – Pataz.

Experiencia Profesional (Prácticas Preprofesionales)

Municipalidad Distrital de la Esperanza – Trujillo (MDE – T) Área Trámite Documentario y Archivo

Practicante encargado de apoyar en la recepción de documentos a ciudadanos del distrito de la Esperanza (recepción y derivación de documentos a todas las áreas tanto en el sistema de la MDE como en archivadores físicos) para garantizar el correcto desarrollo de las actividades que se realizan en el proceso de trámite.

Educación

Ingeniero empresarial.

2015 – 2020

Universidad Privada del Norte. Trujillo, Perú.

Cursos

Cloud Computing.

2018

Google Actívate

Conocimientos de Software

Power Point:

Nivel Intermedio

2016

Hipervínculos y botones de acción; aplicación de elementos multimedia; patrones.

Word

Nivel intermedio

Excel:

Nivel Intermedio

Bizagi

Nivel intermedio

Crear plantillas y formularios, añadir imágenes, utilizar macros, entre otros

SQL Server:

Nivel básico

Visual Basic:

Nivel básico

Diseño de páginas web:

Nivel intermedio

Manejo de Social media:

Nivel intermedio

Prezi:

Nivel Intermedio

Crear rutas; trabajar con capas y nodos; aplicación de temas a la presentación.

Idiomas

Ingles nivel básico:

Centro de idiomas Universidad Privada del Norte

Referencias laborales

Elizabeth Alfaro de Guarniz:

Jefa del Área de Trámite Documentario y Archivo
Municipalidad Distrital la Esperanza
96657780



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA

CREADO EL 29 DE ENERO DE 1965 - LEY N° 15418

Jr. C.M. Alvear N° 999 - Teléfono: 272478 - 483330 - 272345 - 271744

TRUJILLO - PERÚ

EL GERENTE DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA, QUE SUSCRIBE:

CERTIFICA:

Que, el Sr. DOMINGO ARTEAGA BELTRÁN, identificado con DNI N° 71213736 estudiante de la Carrera Profesional de INGENIERÍA EMPRESARIAL de la Universidad Privada del Norte, ha realizado sus Prácticas Pre-Profesionales en la Secretaría de Trámite Documentario y Archivo Central de la Municipalidad Distrital de La Esperanza, en el periodo comprendido:

INICIO : 21.08.2019

TÉRMINO : 21.11.2019

TOTAL HORAS ACUMULADAS: 337 Horas

Durante su permanencia como practicante en esta entidad, ha demostrado gran espíritu de colaboración, responsabilidad e identificación, contribuyendo en las actividades encomendadas a satisfacción de esta Comuna Edilicia.

Se expide el presente Certificado a solicitud de la parte interesada para los fines que estime conveniente, según Expediente N° 004288-2020-1.

La Esperanza, 05 de marzo del 2020


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA ESPERANZA
Gerencia de Recursos Humanos

Abog. MARIO RAMOS ECHANDIA
GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

Curso de Cloud Computing

Ha realizado el **Curso de Cloud Computing** de 40 h de duración, cumpliendo con los requisitos académicos exigidos y superando con éxito los test de todos los módulos:



Y para que así conste, hacemos entrega del presente diploma acreditativo.

Fernando Bayón Marín

Director General de la Escuela de Organización Industrial